

ZMLUVA O DIELO č. MT0205/2021

podľa § 536 Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany.

1. Objednávateľ

Názov: **Základná umelecká škola Jána Levoslava Bellu**

Zastúpená:

Sídlo: M. M. Hodžu 5, 033 01 Liptovský Mikuláš

IČO: 37810545

DIČ: 2021649806

IČ pre DPH:

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko

IBAN : SK27 5600 0000 0081 0956 5001

d'alej iba "Objednávateľ"

2. Zhotoviteľ

Názov spoločnosti: **WEGA LH, s.r.o.**

Zastúpená: **riaditeľ spoločnosti**

Sídlo: ul. SNP 750, 033 01 Liptovský Hrádok

Telefón: +421 44 5223263

IČO: 363 895 61

DIČ: 2020126955

IČ pre DPH: SK2020126955

Registrácia: Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu v Žiline, oddiel Sro, vložka číslo 11976/L

Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s., pobočka Liptovský Hrádok

číslo účtu: SK34 5600 0000 0016 1770 0001

d'alej iba "Zhotoviteľ"

II. Predmet plnenia.

Predmetom plnenia zmluvy je dodávka **Dochádzkového systému** (ďalej systém alebo aj IDS WIS) - dodávka, inštalácia a uvedenie do prevádzky v zostave podľa prílohy č. 1 tejto zmluvy a zabezpečenie služieb súvisiacich so záručným aj mimo záručným servisom systému IDS WIS.

III. Definície.

System (dielo) znamená výrobky, materiály a služby, ktoré Zhotoviteľ alebo jeho zmluvní partneri dodali alebo dodajú na základe tejto zmluvy Objednávateľovi.

Materiály sú písomné práce, alebo iné autorské práce, ktoré boli dodané Objednávateľovi ako súčasť systému, ako dokumentácia, správy, nákresy a iné práce.

Odvodené dielo je dielo, ktoré vznikne z jednej alebo viacerých prác, ako napr. revízia, rozšírenie, modifikácia, preklad, skrátenie, kondenzácia, alebo iná forma, do ktorej môže byť pôvodné dielo pretvorené, transformované, alebo adaptované, a ktorého vyhotovenie bez súhlasu autora bude znamenať porušenie autorského práva. Pre účely tejto zmluvy bude odvodené dielo zahŕňať aj práce, ktoré obsahuje pôvodné dielo ak sa nepreukáže inak.

Výrobky sú stroje a programové vybavenie, ktorých súhrn je prílohou č.1 tejto zmluvy.

Stroje sú elektronické aj mechanické zariadenia, ich hlavné prvky, modelové zmeny, strojové prvky a príslušenstvo, ktoré môžu obsahovať programové vybavenie.

Programové vybavenie je súhrn programov, databáz a dokumentácie umožňujúci prevádzku systému dodaného Objednávateľovi.

Program je zápis algoritmu v tvare, ktorý je systém na spracovanie údajov schopný spracovať.

Databáza je kolekcia štruktúrovaných údajov uložených v systéme takým spôsobom, že program môže použiť štruktúrovaný jazyk na získanie týchto údajov.

Nesprávna inštalácia sú činnosti počas inštalácie, správy a prevádzky výrobkov, ktoré boli vykonané na výrobkoch v rozpore s písomnými pokynmi Zhotoviteľa alebo výrobcu výrobkov.

Konštrukčná alebo systémová chyba je chyba, ktorá vznikla v dôsledku nesprávneho návrhu, koncepcie, použitej technológie výroby alebo programovania, použitej súčiastkovej základne alebo spolupráce jednotlivých komponentov výrobkov spôsobená Zhotoviteľom.

Aplikačný správca systému je osoba poverená Objednávateľom, ktorá zabezpečuje plynulú prevádzku a administráciu spojenú s využívaním programového vybavenia systému. Konfiguruje, monitoruje, aktualizuje, vytvára používateľské kontá, poskytuje používateľskú podporu. Spolupracuje s tímom používateľov programového vybavenia a na základe ich požiadaviek najprv identifikuje a analyzuje problémy, následne ich rieši aj v spolupráci so Zhotoviteľom. Podľa potreby vykonáva i údržbu databáz v súlade s doporučeniami výrobcu SQL servera.

Technický správca systému je osoba poverená Objednávateľom, ktorá zabezpečuje plynulú prevádzku a administráciu spojenú s využívaním strojov použitých v systéme. Konfiguruje, monitoruje, poskytuje používateľskú podporu. Na základe požiadaviek používateľov najprv identifikuje a analyzuje problémy, následne ich rieši aj v spolupráci so Zhotoviteľom. Podľa okolností môže stroje sám demontovať a zaslať na servis a následne po oprave namontovať. Zabezpečuje denné zálohovanie databáz na samostatný disk alebo na to určené samostatné zariadenie.

Prístupový kód je šesťmiestny číselný kód potrebný pre prepojenie pri telefonovaní na vyhradené telefónne čísla telefonickej podpory.

Rozvoj je požiadavka na zmenu systému, resp. dopracovanie funkčnosti, špecifická pre Objednávateľa. Napr. tvorba a úprava tlačových zostáv, elektronických formulárov, programových objektov podľa zadania Objednávateľa.

Update zabezpečuje doplnenie všeobecne použiteľných rozvojových úprav a doplnkov, úprav súvisiacich s legislatívnymi zmenami a opravy chýb. Služba je štandardne realizovaná umiestnením nových verzií vo WWW aplikácii Zhotoviteľa s popisom rozširujúcich funkcií, pričom Objednávateľ vo svojej réžii update nainštaluje, vykoná jeho konfiguráciu a odskúša. Update je identifikovaný zvýšením čísla verzie programového vybavenia vpravo za desatinnou bodkou. Sprístupnenie update vo WWW aplikácii Zhotoviteľ oznámi Objednávateľovi elektronickou poštou. Príprava Update je súčasťou ceny podľa článku VII tejto zmluvy.

Upgrade je významná modifikácia programového vybavenia, ktorá mení jeho charakteristiky a funkcie. Vo všeobecnosti je upgrade identifikovaný zvýšením čísla verzie výrobku vľavo pred desatinnou bodkou. Dodanie, inštalácia a konfigurácia sa dohoduje samostatnou ponukou. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať verziu SW v zmysle akceptovanej ponuky a za úplaty poskytovať servisnú podporu 7 (sedem) rokov po prebratí Systému Objednávateľom.

Základná údržba výrobkov je jednorazová služba vykonaná Zhotoviteľom pre programové vybavenie formou vystavenia jeho Update a / alebo aktualizovaného licenčného súboru vo WWW aplikácii.

Licenčný súbor

Je podpísaný XML súbor, ktorý obsahuje údaje o zakúpených licenciách programového vybavenia, dobe platnosti licencie, dobe zabezpečenej technickej podpory a podobne.

WWW aplikácia je aplikácia Zhotoviteľa dostupná na adrese support.wegalh.sk. Aplikácia po prihlásení umožní Objednávateľovi napr. nahlásiť požiadavku, stiahnuť update, vygenerovať licenčný súbor a podobne.

Priorita servisu - pre poskytovanie Opravy, Servisného zásahu, Servisných prác, Vzdialenej podpory pre servis podľa stupňa závažnosti definujeme tieto typy priorít:

- **Kritická** - systém je pre zabezpečenie činnosti Objednávateľa nepoužiteľný,
- **Závažná** - funkčnosť systému je vážne degradovaná,
- **Bežná** - funkčnosť systému je degradovaná bez dopadu na kvalitu poskytovanej služby.

Priorita konzultácie - pre poskytovanie Vzdialenej podpory pre údržbu a Konzultácií podľa určenia Objednávateľom definujeme tieto typy priorít:

- **Vysoká,**
- **Stredná,**
- **Nízka.**

Oprava konštrukčnej alebo systémovej chyby stroja v záručnej dobe je modifikácia alebo doplnenie stroja tak, aby jeho funkcie boli v zhode s funkciami opísanými v používateľskej alebo v technickej dokumentácii. Inštalácia a demontáž zariadení Objednávateľom nemá žiadny vplyv na záruku poskytovanú Zhotoviteľom. Objednávateľ si môže vybrať z nasledovných spôsobov opravy chyby:

Typ 1: Oprava, alebo výmena stroja, ktorý Objednávateľ prinesie, alebo pošle poštou (kuriérom):

- Objednávateľ doručí alebo zašle pokazený stroj, alebo súčiastku stroja do prevádzkarne Zhotoviteľa na svoje náklady, Zhotoviteľ opraví, alebo vymení stroj a pripraví ho pre Objednávateľa na odvoz, alebo ho na požiadanie Objednávateľa pošle späť na svoje náklady,
- Objednávateľ vykoná opätovnú inštaláciu a odskúšanie podľa inštrukcie Zhotoviteľa, počas výkonu opravy záručná doba neplynie.

Typ 2: Oprava, alebo výmena výrobku v mieste inštalácie Zhotoviteľom:

- Zhotoviteľ odpojí a buď opraví alebo vymení pokazený výrobok priamo v mieste inštalácie výrobku, opätovne ho nainštaluje a odskúša,
- dopravné náklady znáša Objednávateľ, okrem prípadov opráv počas trvania záručnej doby.

Oprava systémovej chyby programového vybavenia v záručnej dobe je modifikácia alebo doplnenie programového vybavenia tak, aby jeho funkcie boli v zhode s funkciami opísanými v používateľskej dokumentácii. Objednávateľ si môže vybrať z nasledovných spôsobov opravy chyby:

Typ 1: Oprava programového vybavenia formou vzdialenej správy:

- Objednávateľ zabezpečí Zhotoviteľovi možnosť vzdialenej správy, Zhotoviteľ zanalyzuje problém, opraví a nainštaluje opravenú verziu programového vybavenia.

Typ 2: Oprava programového vybavenia zaslaním opravenej verzie:

- Zhotoviteľ opraví programové vybavenie a pripraví ho pre Objednávateľa na stiahnutie vo WWW aplikácii,
- Objednávateľ vykoná inštaláciu a odskúšanie podľa inštrukcie Zhotoviteľa.

Servisný zásah sú služby určené na vyriešenie prevádzkového problému, odstránenie poruchy výrobkov alebo inštalácia a konfigurácia update programového vybavenia v mieste inštalácie.

Servisné práce sú služby spojené s odstraňovaním porúch a opravami systému v prevádzkach Zhotoviteľa, vzdialená správa dodaného diela – fixovanie/riešenie problémov, vzdialená inštalácia a konfigurácia update programového vybavenia.

Vzdialená správa je služba určená na vyriešenie prevádzkového problému nájdením a odstránením chyby výrobku alebo odstránením chyby spôsobenej nesprávnou obsluhou vzdialeným pripojením zhotoviteľa z jeho sídla alebo prevádzkarne k výrobku v mieste jeho inštalácie. Objednávateľ je zodpovedný za realizáciu bezpečnostných opatrení pre pripojenie Zhotoviteľa.

Konzultácia - podpora pre výroby poskytovaná prostredníctvom telefonickej podpory alebo WWW aplikácie:

- operatívne poskytnutie informácie, návodu alebo postupu, ktorý slúži k zabezpečeniu prevádzky, správy a údržby výrobkov, konzultácie ohľadom prevádzky a obsluhy výrobkov, riešenie nejasností v obsluhu,
- nahlásenie problémov a požiadaviek,
- riešenie technických problémov so strojmi, drobné závady,
- riešenie prevádzkových problémov, podpora pri konfiguračných zmenách, prestavenie parametrov.

Výpožička je vypožičanie náhradných strojov na nevyhnutnú dobu počas trvania záručného a / alebo pozáručného servisu / opravy (s výnimkou tlačiarňí a mechanických zariadení) po dobu opravy strojov.

Táto výpožička je počas záručného servisu / opravy bezplatná. V prípade pozáručného servisu / opravy je Objednávateľ povinný uhradiť cenu za nájom v zmysle potvrdenej cenovej ponuky v danom konkrétnom prípade. Výmenu a konfiguráciu zabezpečí Objednávateľ.

Dovoz alebo odvoz výrobkov je služba určená na dopravu výrobkov poštou (kuriérnou službou) od Objednávateľa k Zhotoviteľovi a naopak.

Dopravné náklady je cena dopravných nákladov, ceny parkovania, primeraného ubytovania a doby strávenej na ceste (s výnimkou vodiča) v súvislosti s poskytnutím doplnkových služieb servisu, ktorá bude fakturovaná na základe objednávky Objednávateľa a podľa preukázanej skutočnej spotreby.

Prehliadka alebo kontrola výrobkov je vykonanie činností v mieste inštalácie výrobkov, zameraných na overenie ich stavu s cieľom zabezpečiť bezporuchovú prevádzku výrobkov. Protokol o vykonaní prehliadky alebo kontroly bude predložený a podpísaný poverenou osobou Objednávateľa, ktorý si ponechá jeden výťah. Je doporučené prehliadku vykonať raz ročne s nasledujúcimi činnosťami:

kontrola činnosti strojov:

- čítanie kariet a ovládanie periférnych zariadení (zámkov, závor, brán, tlačítka na odchod, zvukovej signalizácie...),
- snímanie periférnych zariadení (snímač otvorenia, snímač zamknutia, tamper),
- kontrola upevnenia každého prvku – dotiahnutie každého skrutkového inštaláčného spoja,
- kontrola každého konektoru (napojenia na kábel, napojenia na zariadenie),
- kontrola podsvietenia displeja pri čítacích jednotkách s displejom,
- kontrola funkčnosti klávesnice pri čítacích jednotkách s klávesnicou,
- stav zálohovacej baterky v čítacej jednotke a napájacích zdrojoch,
- kontrola, či prevádzkou zariadenia nemôže dôjsť k ohrozeniu osôb alebo okolia,
- kontrola, či prevádzka zariadenia nie je rušená inými zariadeniami a zariadenie neruší iné zariadenia (týka sa iba dodatočne namontovaných zariadení v priestore možného ovplyvňovania),
- kontrola sieťových a náhradných zdrojov,
- kontrola technických podmienok (teplota, prašnosť, vlhkosť...),
- očistenie zariadení, výmena poškodených samolepiacich štítkov.

kontrola programového vybavenia:

- kontrola chybových hlásení systému a logovacích súborov. Zálohovanie log. súborov do komprimovaného formátu,
- kontrola výstražných hlásení systému,
- kontrola inštalácie programového vybavenia (voľné miesto na HDD, úplnosť inštalácie, bezpečnosť inštalácie, kontrola vykonávania dennej zálohy systému),
- kontrola údajov systému:
 - počet záznamov v dôležitých tabuľkách,
 - pri voľne šíriteľných SQL serveroch – kontrola zostávajúcej kapacity databázy,
- aktualizácia systému – nahratie UPDATE,
- kontrola a prípadné nastavenie parametrov systému,
- konzultácie k požadovaným alebo doporučeným úpravám programového vybavenia.

IV. Povinnosti Zhotoviteľa.

1. Zabezpečiť prípravu inštalácie systému.
2. Vo vzájomne dohodnutých termínoch a rozsahoch (podľa článku VI. tejto zmluvy) nainštalovať systém. Riešiteľský tím Zhotoviteľa bude pracovať v tomto zložení:
 - Ing. Emil CHOMO - vedúca projektu, konzultant,
 - Ing. Viola DRENKOVÁ - konzultant,
 - Ing. Viktor HÚŠŤAVA - vedúci inštalácie a konfigurácie technického vybavenia.
3. Vo vzájomne dohodnutých termínoch zabezpečiť zaškolenie určených pracovníkov Objednávateľa pre prácu s dodaným systémom.
4. Spolupracovať na technickom a organizačnom zabezpečení sprevádzkovania systému.
5. Protokolárne odovzdať systém do skúšobnej prevádzky a následne protokolárne uviesť systém do riadnej prevádzky a protokolárne systém odovzdať Objednávateľovi. Podmienkou na uvedenie systému do riadnej prevádzky bude jeho vzájomne odsúhlasená funkcionálna v zmysle aktuálne platného Zákonníka práce v znení jeho neskorších a súvisiacich predpisov.
6. Zabezpečiť a poskytovať služby: základná údržba výrobkov, oprava systémovej chyby programového vybavenia v záručnej dobe, konzultácia, výpožička, UPDATE, a to po dobu minimálne 7 (sedem) rokov po prebratí Systému Objednávateľom. Predpokladom je pravidelná úhrada ročných poplatkov uvedených ako cena za Základnú údržbu dodaných výrobkov IS WIS v dohodnutej cene podľa článku VII. tejto zmluvy.
7. Zabezpečiť a poskytovať ostatné služby definované v článku III. za úplatu na základe písomných požiadaviek Objednávateľa. Na práce do rozsahu 10 človekohodín nie je potrebná objednávka zo strany Objednávateľa ale len písomné odsúhlasenie návrhu. Súčasťou faktúr za tieto práce budú Výkazy prác Zhotoviteľa písomne odsúhlasené Objednávateľom (výkaz, www aplikácia, e-mail).

V. Povinnosti Objednávateľa.

1. Zabezpečiť všetky potrebné informácie, interné smernice o evidencii a vyhodnocovaní dochádzky pre účely nastavenia systému a pracovníkov zodpovedných za technické a organizačné zabezpečenie tohto systému. Riešiteľský tím Objednávateľa bude pracovať v tomto zložení:
 - PaedDr. Eva HOLLÁ DiS.art - vedúci projektu,
 - Mgr. Anna DUCHOŇOVÁ - konzultant pre nastavenie dochádzkového systému a jeho konfiguráciu,
 - Ing. Martin PLCH - technický a aplikačný správca systému.
2. Pripraviť server resp. počítač a zabezpečiť na neho vzdialené pripojenie s využitím RDP (remote desktop protokol) resp. iným spôsobom. Na počítači bude nainštalovaný systém a MS SQL databáza systému. Server/počítač bude v minimálnej konfigurácii Windows 10 64 bit, IIS, Intel 2,5GHz, 8 GB RAM, HDD 200 GB, sieť, napojený na záložný zdroj, možnosť zálohovania údajov na iné PC resp. server resp. vyriešené zálohovanie.
3. Zabezpečiť pevné IP adresy potrebnú pre čítacie jednotky a možnosť ich pripojenia na počítačovú sieť Objednávateľa.
4. Zabezpečiť súčinnosť pri inštalácii technického vybavenia a súvisiacej kabeláže.
5. Zabezpečiť a pripraviť zásuvku 1xLAN a 1x230V/6 A do 2,0m od inštalácie čítacej jednotky.
6. Pripraviť podklady a údaje potrebné pre nastavenie a konfiguráciu systému (napr. zoznam zamestnancov v požadovanej štruktúre, načítanie ID kariet, nastavenie výpočtu)

Ak nebude splnený niektorý z týchto bodov, môžu byť zápisom posunuté termíny plnenia.

7. Zabezpečiť preberanie systému poverenými osobami Objednávateľa (Skúšobná prevádzka, Riadna prevádzka, Odovzdanie). Objednávateľ má právo odmietnuť prevziať dielo, resp. jeho uvedenie do riadnej prevádzky, v prípade akýchkoľvek väd dodaného diela či nefunkčnosti akejkoľvek časti systému.
8. Vytvoriť organizačné a technické podmienky pre zabezpečenie prevádzky systémov v spolupráci so Zhotoviteľom.
9. Používať výsledok riešenia podľa ustanovení uvedených v tejto zmluve.

VI. Dodacie podmienky a doby odozvy.

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať a nainštalovať systém podľa nasledujúceho harmonogramu prác:

do 14 dní od podpísania ZoD a splnení povinností Objednávateľ podľa bodov V.1 - V.6

- dodávka, priebežná inštalácia a konfigurácia jednotlivých komponentov pre systém a inštalácia a konfigurácia programového a technického vybavenia

do 28 dní od inštalácie, konfigurácie SW a HW

- zaškolenie zamestnancov Objednávateľa cez vzdialené pripojenie,

- protokolárne uvedenie systému do riadnej prevádzky.

Zhotoviteľ sa zaväzuje zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,02 % z ceny diela za každý aj začatý deň omeškania voči dohodnutému termínu odovzdania systému Objednávateľovi.

2. Definícia doby odozvy a doby na odstránenie poruchy alebo zníženie jej typu priority podľa typu priority servisu alebo doby odozvy na požiadavku konzultácie alebo metodologickej rady:

Typ priority	Doba odozvy	Doba na odstránenie poruchy alebo zníženie priority
Kritická	Do 8 hodín od nahlásenia	Do 1 pracovného dňa
Závažná	Do 12 hodín od nahlásenia	Do 5 pracovných dní
Bežná	Do nasledujúceho pracovného dňa	Do 10 pracovných dní

3. Definícia doby odozvy pre požiadavky na konzultácie a vzdialenú podporu pre údržbu:

Typ priority	Doba odozvy	Doba riešenia
Vysoká	Do 2 pracovných dní	Podľa rozsahu zmeny
Stredná	Do 5 pracovných dní	Podľa rozsahu zmeny
Nízka	Do 10 pracovných dní	Podľa rozsahu zmeny

4. Definícia doby odozvy pre požiadavky na rozvoj systému:

	Doba odozvy	Doba riešenia
Rozvoj	Do 5 pracovných dní	Podľa rozsahu zmeny

5. Definícia doby odozvy pre požiadavky, ktoré vyplývajú z legislatívy:

	Doba odozvy	Doba riešenia
Update (legislatívna zmena)	-	do konca 25. dňa v mesiaci od kedy začne platiť legislatívna zmena

Príklad. Legislatívna zmena platí od 1.4.2021. Doba nasadenia najneskôr do 25.4.2021

6. V prípade, ak riešenie a odstránenie prevzatého problému nie je možné pre jeho závažnosť vykonať v lehotách uvedených v bode 2., 3. a 4. tohto článku, je Zhotoviteľ povinný bezodkladne oznámiť túto skutočnosť telefonicky Objednávateľovi formou elektronickej pošty a dohodnúť s ním inú primeranú lehotu.

7. Poskytovanie služieb podľa bodov 2., 3., 4. a 5. bude v bežných pracovných dňoch v čase od 8:00 hod. do 16:00 hod. V inom čase na základe vzájomnej dohody pre konkrétny prípad.

8. Dobou sa rozumie pracovná doba podľa bodu 7. tohto článku, ktorá uplynie od prijatia požiadavky od oprávnenej osoby Objednávateľa, nahlásenej prostredníctvom WWW aplikácie alebo telefonicky na vyhradené telefónne číslo telefonologickej podpory Zhotoviteľa.

VII. Cena za dielo.

Cena za dielo - jeho dodávka, inštalácia a uvedenie do prevádzky v zostave podľa prílohy č. 1 sa určuje dohodou podľa zákona č. 18/1996 Zb. nasledovne:

**Cena za dielo bez DPH je 2.031,66 Eur,
(slovom: Dvetisíctridsaťjedna Eur a 66 eurocentov).**

**Cena za dielo s DPH je 2.437,99 Eur,
(slovom: Dvetisícštyristotridsaťsedem Eur a 99 eurocentov)**

Cena za dielo je konečná.

Zhotoviteľ vystaví faktúru po protokolárnom odovzdaní diela Objednávateľovi.

Cena za Základnú údržbu dodaných výrobkov IS WIS za kalendárny rok je **122,10 EUR** (slovom Stodvadsaťdva Eur a 10 eurocentov) bez DPH.

Prvý krát bude účtovaná v roku **2023**. Na vystavenie faktúry Zhotoviteľom nie je potrebná zo strany Objednávateľa objednávka.

Objednávateľ urobí úhrady **do 14 dní** odo dňa doručenia faktúry Objednávateľovi.

Objednávateľ sa zaväzuje platiť úrok z omeškania 0,02 % denne z celkovej neuhradenej čiastky v prípade nedodržania dňa splatnosti.

VIII. Zvláštne ustanovenia.

1. Programové vybavenie sa dodáva vo forme vykonateľných modulov. Programové vybavenie sa dodáva na štandardných počítačových médiách pre operačný systém Windows 10 a vyššie. Zhotoviteľ má právo ďalej toto programové vybavenie modifikovať a používať pre akúkoľvek svoju obchodnú alebo inú činnosť.
2. Objednávateľ má právo používať dodané programové vybavenie ľubovoľným spôsobom pre svoju výrobnú alebo inú činnosť v nezmenenom stave podľa projektovej dokumentácie.
3. Na dodané programové vybavenie poskytuje Zhotoviteľ záruku dva roky od jeho uvedenia do riadnej prevádzky.
4. Bezodplatný záručný servis na technické vybavenie je dva roky od jeho nainštalovania.
5. Pozáručný servis odplatný vrátane doporučenej ročnej Prehliadky alebo kontroly výrobkov je podľa aktuálnych cenníkov prác a služieb firmy WEGA LH, s.r.o. Liptovský Hrádok. Aktuálny cenník je prílohou č.2 tejto zmluvy.
6. Zhotoviteľ nezodpovedá za nedostatky, ktoré boli spôsobené chybami v podkladoch dodaných Objednávateľom alebo zmenou predpisov po termíne odovzdania, je však na požiadanie povinný takéto nedostatky po vzájomnej dohode za úplatu odstrániť.
7. V priebehu podstatných zmien súvisiacich s činnosťou programového vybavenia alebo organizačnej štruktúry odberateľa si Zhotoviteľ vyhradzuje právo zmeny termínu prevzatia programového vybavenia po vzájomnej dohode s Objednávateľom.
8. Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na Objednávateľa dňom úplného zaplatenia faktúry vzťahujúcej sa na predmet zmluvy v plnej výške.
9. Akékoľvek zmeny alebo doplnky obsahu tejto zmluvy musia byť urobené formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán. Po obojstrannom potvrdení sa stanú súčasťou tejto zmluvy.
10. Vzťahy touto zmluvou neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. - Obchodný zákonník v platnom znení.
11. Prípadné spory vzniknuté v súvislosti s plnením uzatvorenej zmluvy budú riešené podľa právneho poriadku Slovenskej republiky. Vecne a miestne príslušný súd pre rozhodovanie takýchto sporov je všeobecný súd v zmysle Občianskeho súdneho poriadku Slovenskej republiky.
12. Zhotoviteľ udeľuje a Objednávateľ nadobúda nevýhradnú, časovo neobmedzenú licenciu na použitie diela – Dochádzkového systému pre výkon činnosti Objednávateľa (ďalej len „Licencia“). Súčasťou Licencie je i súhlas Zhotoviteľa na integráciu diela – Dochádzkového systému s prípadnými ďalšími systémami prevádzkovanými Objednávateľom.
13. Zhotoviteľ vyhlasuje, že je oprávnený udeliť Objednávateľovi Licenciu v rozsahu podľa tejto Zmluvy a disponuje všetkými právami k dielu, ktoré touto Zmluvou poskytuje Objednávateľovi, pričom má vysporiadané autorské práva so všetkými autormi diela, resp. že vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť vykonáva majetkové práva k dielu v zmysle ustanovení Autorského zákona.

IX. Vznik zmluvy.

1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle Objednávateľa v zmysle príslušných ustanovení zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v platnom znení.
2. Zmluva sa vyhotovuje v 2 vyhotoveniach. Objednávateľ obdrží 1 vyhotovenie, dodávateľ obdrží 1 vyhotovenie.

X. Doložka diskretnosti a mlčanlivosti.

Zmluvné strany prehlasujú, že obsah tejto zmluvy a všetky v nej uvedené údaje ako aj informácie, ktoré sa zmluvné strany o druhej zmluvnej strane dozvedeli v súvislosti s touto zmluvou, považujú za prísne dôverné a zaväzujú sa o nich zachovávať prísnu mlčanlivosť a zabezpečovať ich ochranu pred sprístupnením tretím osobám. Žiadna zo zmluvných strán nie je oprávnená akýmkoľvek spôsobom informovať tretiu osobu o podmienkach zmluvy alebo o okolnostiach, o ktorých sa dozvedela v súvislosti s touto zmluvou, bez vopred udeleného výslovného písomného súhlasu druhej zmluvnej strany.

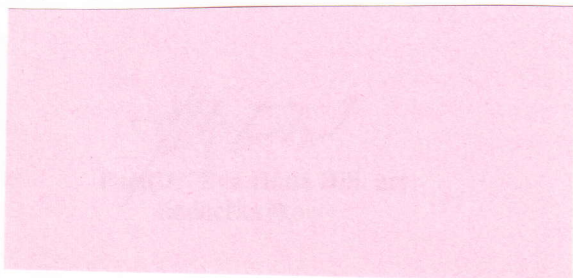
XI. Podpisy.

Objednávateľ:

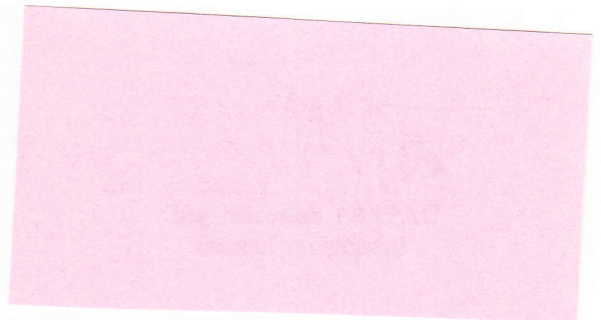
Zhotoviteľ:

V Liptovskom Mikuláši: 08 -06- 2021

V Liptovskom Hrádku: 3.6.2021



Základná umelecká škola J.L.Bellu



WEGA LH, s.r.o.

ZÁKLADNÁ UMELECKÁ ŠKOLA
JÁNA LEVOSLAVA BELLU
031 01 Liptovský Mikuláš

WEGA LH (1)
WEGA LH, s.r.o. www.wegalh.sk
ul. SNP 750, PP23, 033 01 Liptovský Hrádok
IČO: 36389561 IČ DPH: SK2020126955